2. Seorang pegawai kesihatan telah membuat penilaian keadaan persekitaran selamat di

sebuah kantin sekolah.

Rajah 3 merupakan Borang Pengesanan Keadaan Tidak Selamat Di Tempat Kerja yang

telah diisi oleh pegawai kesihatan tersebut.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BORANG PENGESANAN KEADAAN TIDAK SELAMAT DI TEMPAT KERJA | | | | | |
| Nama : Halim bin Othman  Tempat : Kantin  Ruang Tempat Kerja : Ruang memasak | | | Tarikh : 27 Julai 2024  Masa : 9.00 – 9.40 pagi | | |
| Bil | Perkara | Kerosakan | | |  |
| Ya | Tidak | Tidak  Berkenaan | Catatan |
| 1. | Lantai kering dan bebas daripada sebarang tumpahan minyak atau cecair |  | / |  |  |
| 2. | Peralatan elektrik dalam keadaan baik dan tiada penyambungan plag secara berlebihan |  | / |  |  |
| 3. | Corong asap dan kipas penyedut udara dalam keadaan bersih dan berfungsi |  | / |  |  |
| 4. | Tiada sebarang halangan di laluan kecemasan | / |  |  |  |
| 5. | Mempunyai simbol atau tanda keselamatan yang jelas | / |  |  |  |
| 6. | Lantai dan dinding tidak rosak, retak atau pecah | / |  |  |  |
| 7. | Pencahayaan mencukupi |  | / |  |  |
| 8. | Keluasan ruang kerja yang luas sesuai dengan tenaga pekerja | / |  |  |  |
| 9. | Pengudaraan yang baik dan lancar |  | / |  |  |
| Tindakan: | | | | | |

Rajah 3

Berdasarkan Rajah 3,

1. Huraikan tindakan yang perlu di ambil daripada keadaan tidak selamat di ruang tempat kerja tersebut

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................ ............................................................................................................................................

[8 Markah]

1. Terangkan satu kepentingan menjaga keselamatan di tempat kerja

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

[2 Markah]

**PERATURAN PEMARKAHAN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soalan** | **Keterangan** | **Markah** | **Jumlah** |
| 3 (a) | * Mop lantai @ keringkan lantai @ pastikan tiada kesan tumpahan minyak @ pastikan lantai sentiasa kering @ bebas daripada cecair / supaya tidak berlaku kemalangan @ tergelincir @ terjatuh * Pekerja perlu sentiasa peka tentang keselamatan peralatan elektrik @ sambungan elektrik yang selamat @ tiada menggunakan plag yang banyak pada satu soket / bagi mengelakkan kejadian litar pintas * Pastikan corong asap dan kipas penyedut udara berfungsi dengan baik @ berkeadaan bersih / agar pengudaraan dalam ruang kerja lancar dan baik @ kurangkan pengumpulan asap @ tidak panas * Pemasangan lampu yang mencukupi @ cukup terang / agar tidak berlaku kemalangan      * Tingkap dan pintu perlu dibuka untuk pengudaraan yang baik dan lancar @ bagi mengelakkan pekerja kepanasan @ sesak nafas @ kurang oksigen   Pilih mana-mana 4 jawapan | 1+1  1+1  1+1  1+1  1+1 | 8 |
| 3 (b) | 1. Menyelamatkan nyawa  * Kecederaan, hilang upaya dan nyawa boleh menjejaskan produktiviti syarikat  1. Memperoleh margin keuntungan yang tinggi  * Kos rawatan, pampasan dan kos membaik pulih ruang kerja atau peralatan yang rosak dapat dikurangkan  1. Mempamerkan reputasi perniagaan yang baik  * Pelanggan akan lebih suka dan memilih syarikat yang tidak bermasalah dan mempunyai reputasi yang baik   ( mana-mana 1 ) | 1+1  1+1  1+1 |  |
|  | Jumlah |  | 10 markah |